



finelli for Consulting Map

Hitachi Medical Computer Systems,inc.

操作マニュアル

患者分析機能

技研商事インターナショナル株式会社

別冊

患者分析機能

◆ 患者分析機能	1
1. 動作環境	
動作環境	2
2. プログラムの起動	
プログラムの起動	3
3. 患者分析メニュー	
プログラム起動時	5
メニューが表示されていないとき	5
4. 患者データ取込み	
患者データ取込み	6
5. 来院理由別患者ポイント表示	
来院理由別患者ポイント表示	9
6. 来院理由別患者円グラフ表示	
来院理由別患者円グラフ表示	11
7. 紹介した/された集計色塗り	
紹介した/された集計色塗り	13
8. 年齢別患者集計色塗り	
年齢別患者集計色塗り	14
9. Excel レポートの作成	
Excel レポート出力	16
10. 分析地(自院)の作成方法と変更方法	
地図から指定する場合	20
地名から指定する場合	21
分析地の変更方法(位置移動)について	23

目 次

分析地の変更方法(名称変更)について.....	25
商圈(来院圏)の作成方法	26
商圈(来院圏)の作成方法(トラベルタイム)	28
分析地の設定を保存する	29
11. フォルダ構成	
フォルダ構成	30
12. Excel レポートの来院理由文言変更	
Excel レポートの来院理由文言変更.....	31

◆患者分析機能

『MarketAnalyzer』の患者分析機能について説明致します。

この機能は患者データを使用して患者の分析ができる機能です。以下の順に説明いたします。

1. 動作環境
2. プログラムの起動方法
3. 患者分析メニュー
4. 患者データ取込み
5. 来院理由別患者ポイント表示
6. 来院理由別患者円グラフ表示
7. 紹介した/された集計色塗り
8. 年齢別患者数集計色塗り
9. Excel レポートの作成
10. 分析地(自院)の作成方法と移動方法
11. フォルダ構成
12. Excel レポートの来院理由文言変更



1. 動作環境

操作を始める前に、本アプリケーションを正常に動作させるために必要な環境を、ご確認ください。患者分析機能で対応する動作環境は、次の通りです。

対応 OS	Microsoft® Windows® XP SP3 以降 Microsoft® Windows® VISTA SP2 以降 Microsoft® Windows® 7 ※64bit 対応	
CPU	Microsoft® Windows® XP Microsoft® Windows® VISTA & 7	Intel® Pentium® 4 2GHz 以上 Intel® Core 2 Duo 2GHz 以上
必要メモリ	Microsoft® Windows® XP Microsoft® Windows® VISTA & 7	1GB 以上 2GB 以上
HDD	3.5GB 使用。空き容量 8GB 以上を推奨	
ディスプレイ	解像度 1024×768 ピクセル以上 フルカラー	
その他	DVD-ROM ドライブ(※システムインストール時に必要) USB ポート(※ハードウェアプロテクトキーで使用) Excel2003～Excel2010(※Excel レポート自動作成機能で使用)	

- ※ インストール時には OS の管理者権限が必要です。
- ※ 利用時にはインストール後にドライブ直下に生成される **MarketAnalyzer** というフォルダに、利用するユーザー アカウントでの書き込み権限が必要です。

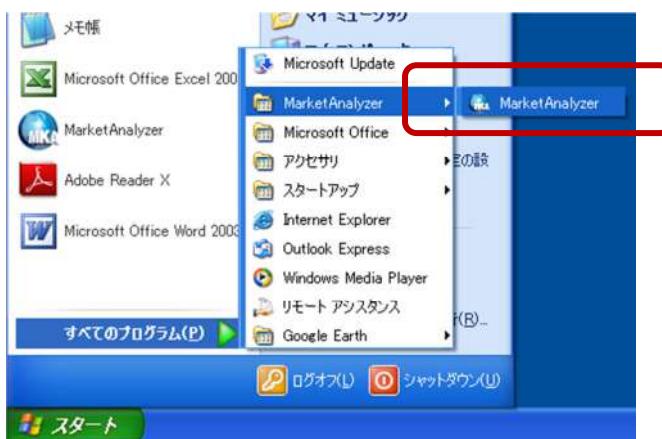
2. プログラムの起動

患者分析機能を使用するために、プログラムを起動します。

▶ プログラムの起動

[スタート]メニュー-[すべてのプログラム]-[MarketAnalyzer]-[MarketAnalyzer]をクリックします。

WindowsXP の場合



Windows7 の場合

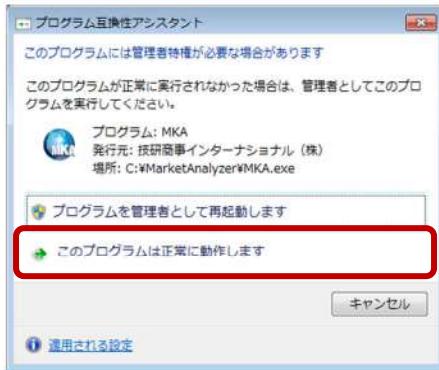


プログラムが起動します。



MarketAnalyzer 終了時の[プログラム互換性アシスタント]について

Windows® VISTA & 7 では、MarketAnalyzer 終了時に以下のような**プログラム互換性アシスタント**画面が表示されることがあります。



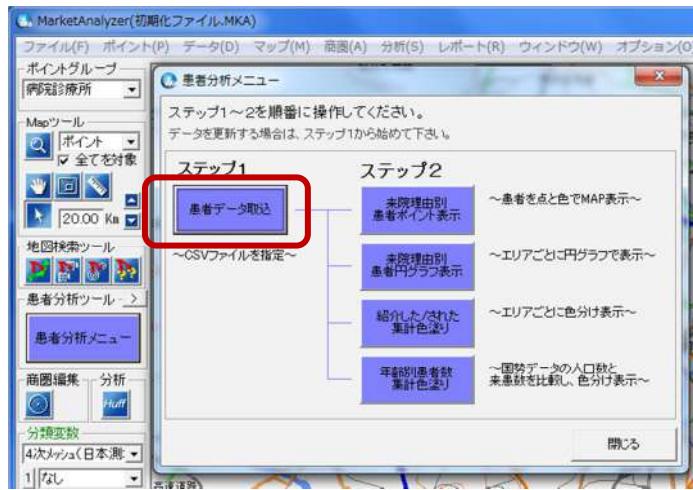
その場合、特に問題がなければ「**このプログラムは正常に動作します**」を選択してください。(次回以降は表示されなくなります。)

3. 患者分析メニュー

患者分析メニューを表示します。基本的な分析はこのメニューから行います。

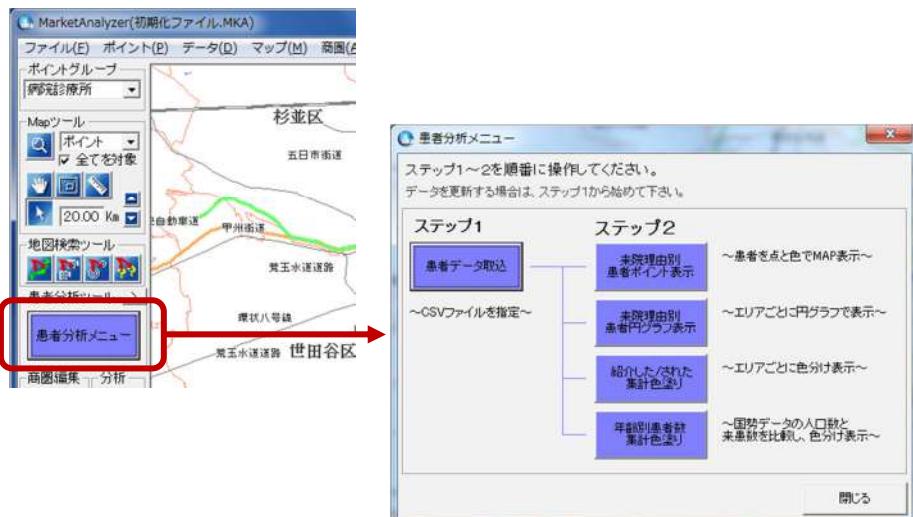
▶ プログラム起動時

- (1) 自動で**[患者分析メニュー]** が表示されます。



▶ メニューが表示されていないとき … [患者分析ツール] - [患者分析メニュー]

- (1) [患者分析ツール]-[患者分析メニュー] ボタンをクリックします。

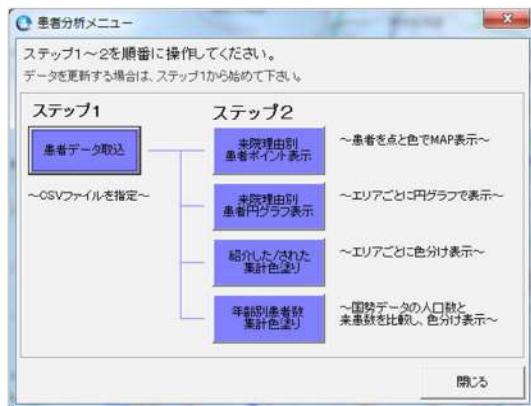


4. 患者データ取込み

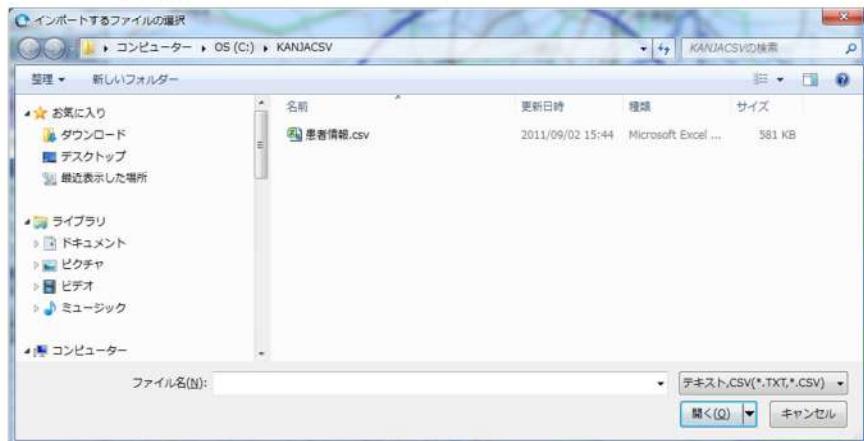
分析は大きく2つのステップから成ります。いずれの分析を行うにも、まずステップ1の患者データ取込みが必要となります。

▶ 患者データ取込み

(1) [患者データ取込み] ボタンをクリックします。



(2) [ファイル選択] 画面が表示されます。



ファイル選択で表示されるフォルダについて

ポイント

デフォルトでは C:\KANJACSV が表示されます。事前にフォルダが存在するかご確認ください。

(3) 患者情報.csv ファイルを選択し、[開く] ボタンをクリックします。



(4) 患者データ の読み込みが開始されます。



取り込み中に表示される画面について

ポイント

読み込み処理中にいくつかの画面が自動で表示されますが、これはシステムが読み込み処理を行っているためです。何も操作せずにそのまましばらくお待ちください。

(5) 患者データの取込みが完了します。



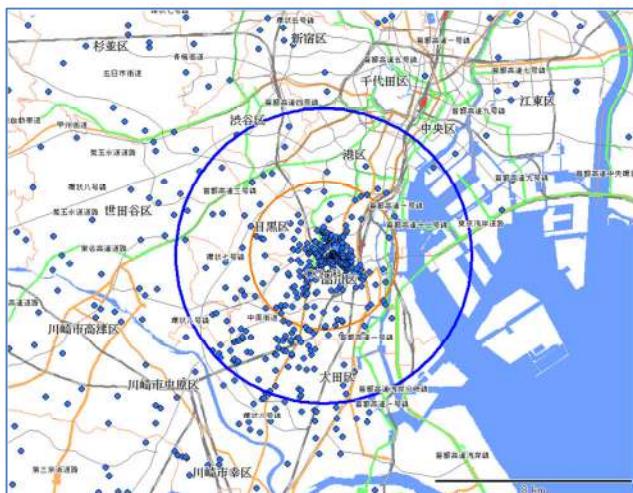
[ジオコーディング結果]について

ポイント ジオコーディングとは住所を座標情報に変換することです。患者データの取込みが完了すると、このジオコーディングの結果が表示されます。

たとえば、住所が「東京都千代田区霞が関」までしかない、あるいはそれ以降の住所が間違っている場合、この住所は「大字レベル」になります。

住所が「東京都千代田区霞が関 3 丁目」あるいは「東京都千代田区霞が関 3」であれば、この住所は「町丁目レベル」になります。

(6) 地図上に患者データ(青丸の点)が表示されます。

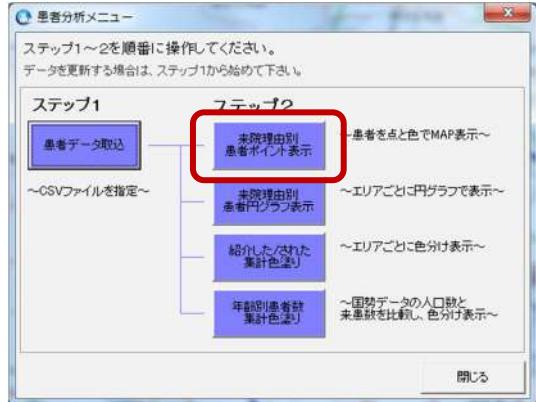


5. 来院理由別患者ポイント表示

ステップ1の患者データ読み込みが終わったら、ステップ2の分析が可能となります。ここでは、来院理由別患者ポイント表示について説明します。

▶ 来院理由別患者ポイント表示

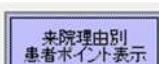
(1) [来院理由別患者ポイント表示] ボタンをクリックします。



(2) 患者ポイントが来院理由別のシンボルで表示されます。



シンボル表示を解除するには、もう一度同じボタンを押します。





シンボル表示中に表示される画面について

ポイント

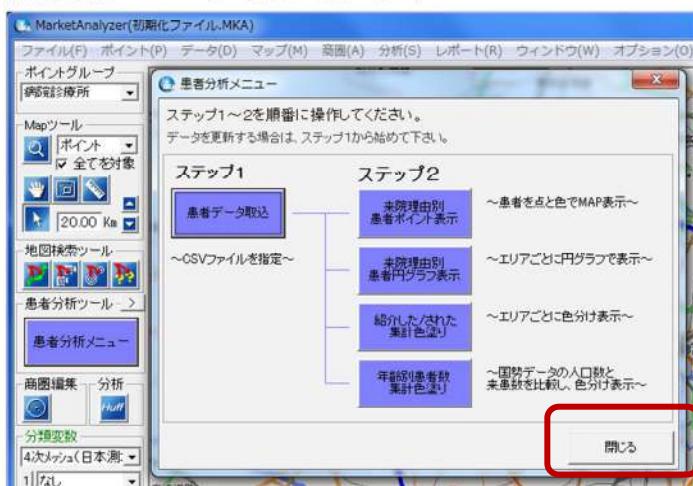
シンボル表示中に以下の画面が表示されますが、これはシステムが処理を行っているためです。何も操作せずにそのままお待ちください。



地図が隠れて見えにくい場合

ポイント

シンボル表示を行うと【患者分析メニュー】が邪魔になる場合がありますが、その時は【患者分析メニュー】を閉じてください。



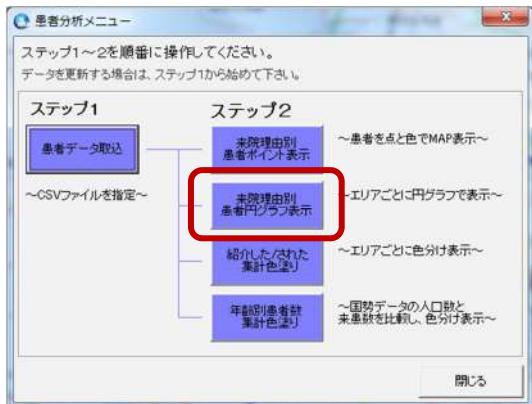
←再びメニューを表示するにはこのボタンをクリックします。

6. 来院理由別患者円グラフ表示

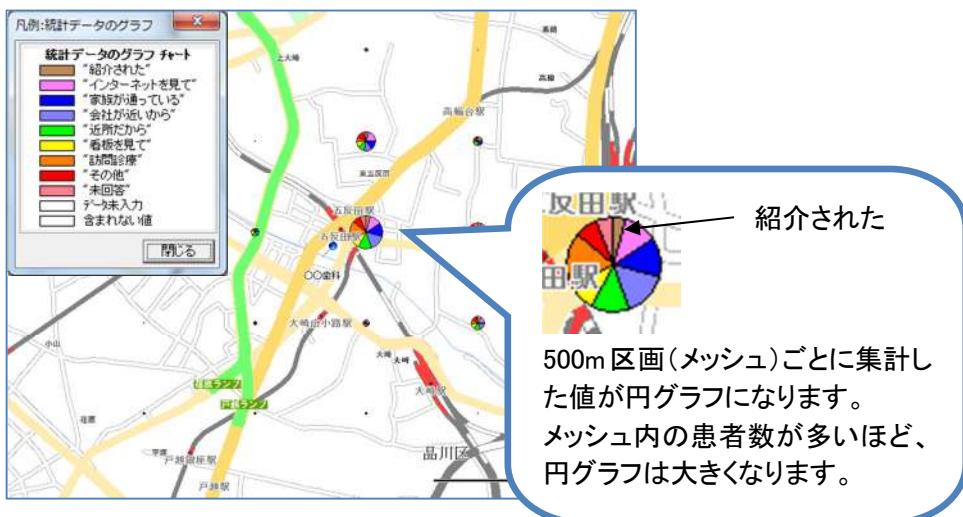
ステップ1の患者データ読み込みが終わりましたら、ステップ2の分析が可能となります。ここでは、来院理由別患者円グラフ表示について説明します。

▶ 来院理由別患者円グラフ表示

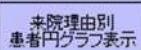
(1) [来院理由別患者円グラフ表示] ボタンをクリックします。



(2) 患者が来院理由別の円グラフで表示されます。



円グラフ表示を解除するには、もう一度同じボタンを押します。





円グラフが小さくて見えにくい場合

ポイント

円グラフ表示を行った後、円グラフが小さくて見えない場合があります。これはマップ高(地図の上から下までの距離)が大きすぎるためです。その場合は、Map ツールのボタンを押します。押すたびに地図が2倍に拡大(マップ高は小さく)されます。



円グラフ表示中に表示される画面について

ポイント

円グラフ表示中に以下の画面が表示されますが、これはシステムが処理を行っているためです。何も操作せずにそのまましばらくお待ちください。

※患者が存在する都道府県の数が多いほど、処理に時間がかかります。



地図が隠れて見えにくい場合

ポイント

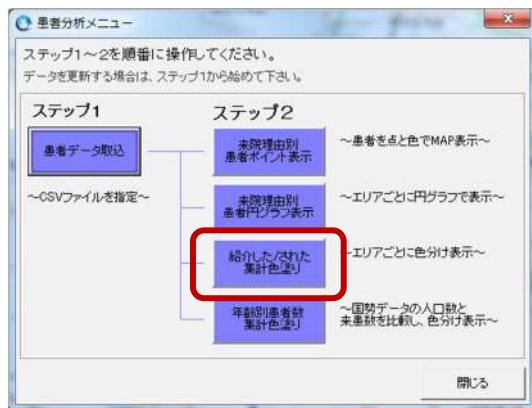
円グラフ表示を行うと【患者分析メニュー】が邪魔になる場合がありますが、その時は【患者分析メニュー】を閉じてください。再びメニューを表示するには、【患者分析メニュー】ボタンをクリックしてください。

7. 紹介した/された集計色塗り

ステップ1の患者データ読み込みが終わったら、ステップ2の分析が可能となります。ここでは、紹介した/された集計色塗りについて説明します。

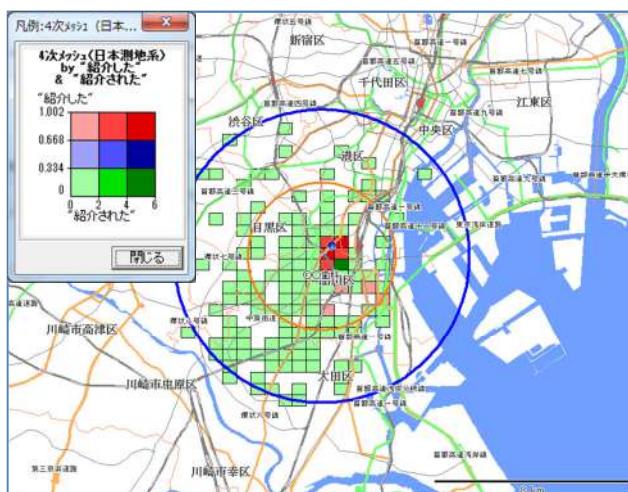
▶ 紹介した/された集計色塗り

- (1) [紹介した/された集計色塗り] ボタンをクリックします。



- (2) 紹介した患者の数と、紹介された患者の数に応じて、500m 区画(メッシュ)ごとに色塗りされます。

紹介した患者の数も紹介された患者の数も少ないと薄い緑、紹介した患者の数が少なく、紹介された患者の数が多いと濃い緑、両方多いと濃い赤、など、両者の数の関係が色によって分かります。

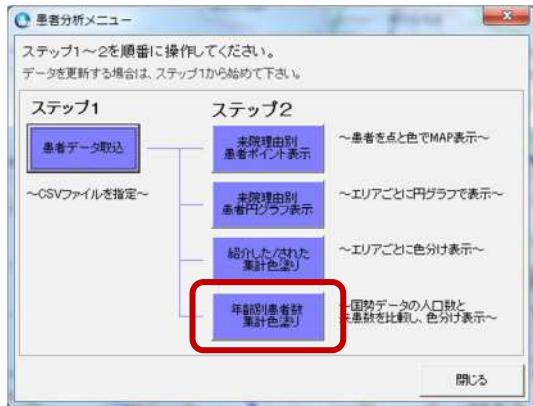


8. 年齢別患者集計色塗り

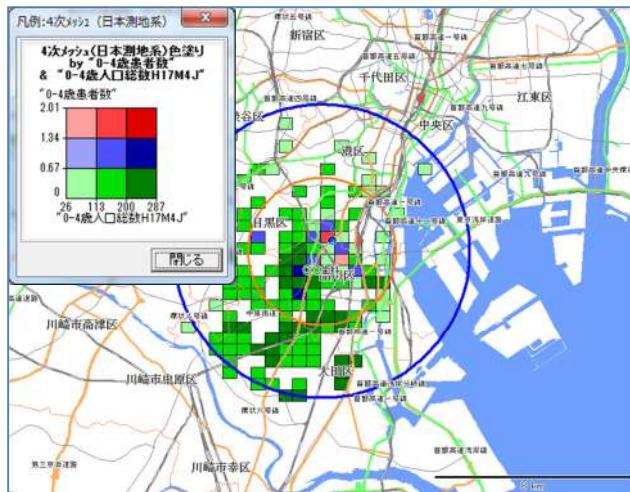
ステップ1の患者データ読み込みが終わりましたら、ステップ2の分析が可能となります。ここでは、年齢別患者数集計色塗りについて説明します。

▶ 年齢別患者数集計色塗り

(1) [年齢別患者数集計色塗り] ボタンをクリックします。



(2) 年齢別の患者数と、年齢別の人口に応じて、500m 区画(メッシュ)ごとに色塗りされます。



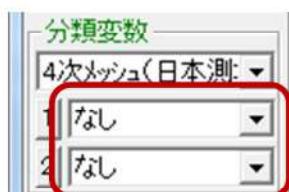
- (3) デフォルトでは0-4歳の患者数と0-4歳の人口で色塗りされます。変更したい場合は、分類変数の項目を変更します。



色塗りを解除したい場合

ポイント

色塗りを解除したい場合は、2つの分類変数を両方とも「なし」を選択してください。
「なし」はリストの一番上にあります。



9. Excel レポートの作成

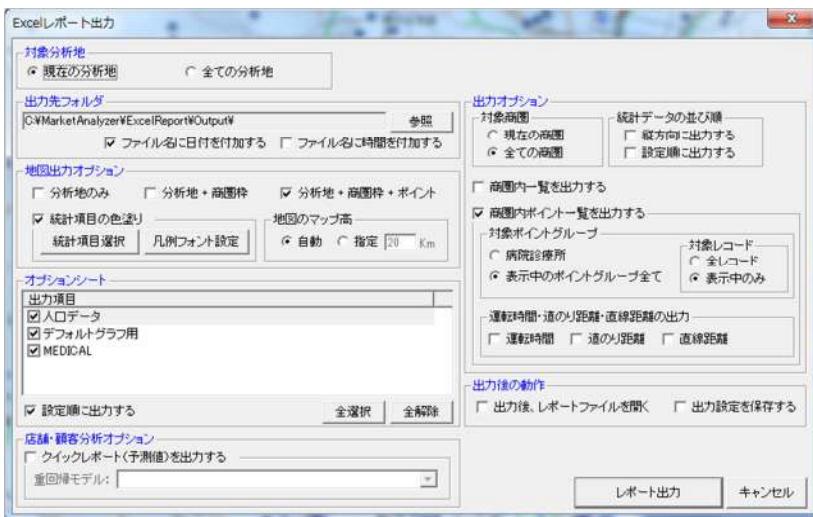
患者データ取込み後、Excel レポートを作成することができます。ここでは Excel レポートの作成方法について説明します。

► Excel レポート出力 … [レポート] - [Excel レポート出力]

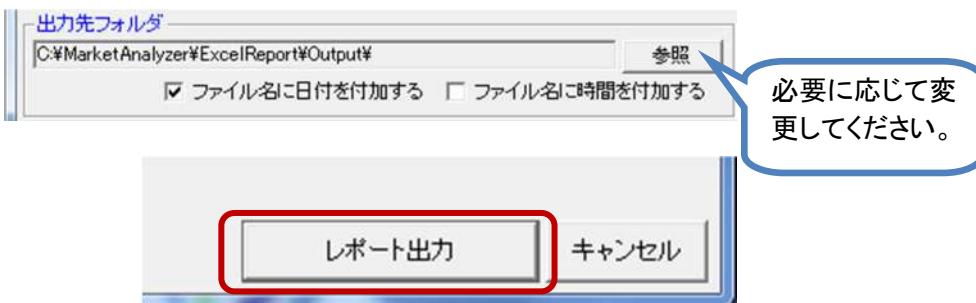
- (1) [レポート] - [Excel レポート出力] メニューをクリックします。



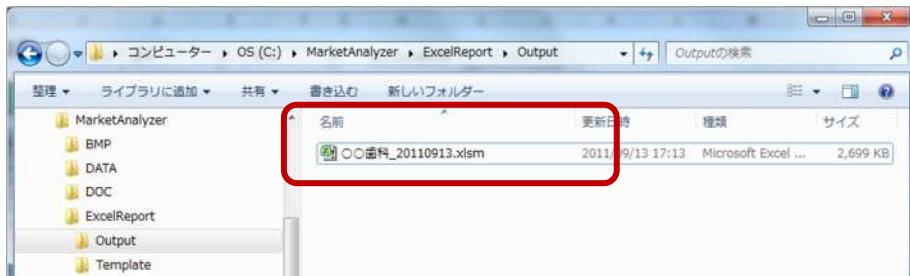
- (2) [Excel レポート出力] 画面が表示されます。



- (3) [出力先フォルダ] を確認し、[レポート出力] ボタンを押します。



(4) [出力先フォルダ] に Excel レポートが出力されます。



► Excel レポートの内容について

Excel レポートの内容には大きく 5つあります。

1) 推計患者数シート

来院圏内の推計患者数が表示されます。

2) 傷病別集計シート

来院圏内の、傷病別の推計患者数が表示されます。

3) 人口ピラミッドシート

年齢別の人ロピラミッドと来院患者数の比率が表示されます。

4) 来院理由シート

来院理由別の患者数ピラミッドと人口構成比が表示されます。

5) ポイントシート

自院を中心とした地図が表示されます。

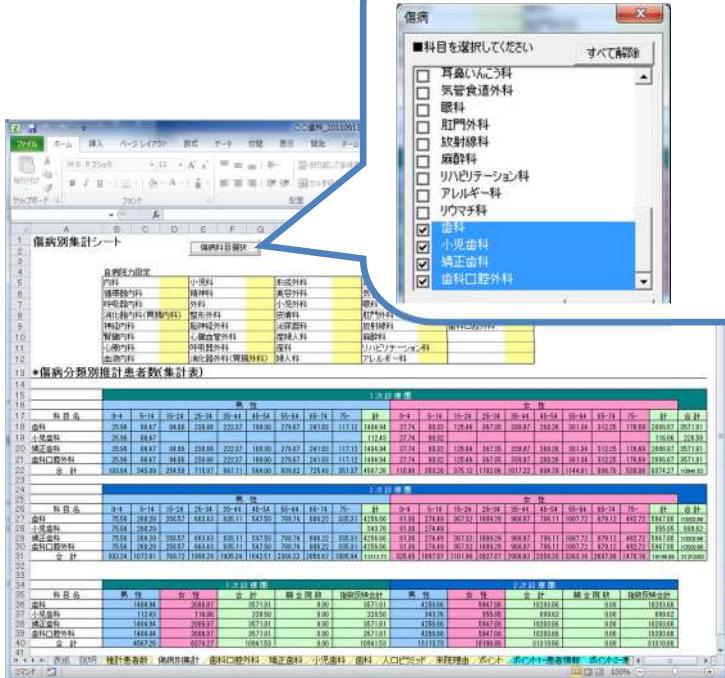
1) 推計患者数シート

区分は「歯科」を選択します。

年齢区分	男性		女性		男女合計
	来院	未就学	来院	未就学	
0~4	10,141	11,313	7,935,36	8,753,36	8,969,72
5~9	10,181	11,353	7,935,36	8,753,36	8,969,72
10~14	10,181	11,353	7,935,36	8,753,36	8,969,72
15~24	22,931,08	16,891	21,167,72	16,189	24,108
25~34	22,931,08	16,891	21,167,72	16,189	24,108
35~44	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
45~54	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
55~64	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
65~74	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
75~84	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
85~94	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
95~104	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
105~114	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
115~124	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
125~134	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
135~144	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
145~154	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
155~164	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
165~174	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
175~184	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
185~194	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
195~204	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
205~214	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
215~224	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
225~234	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
235~244	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
245~254	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
255~264	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
265~274	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
275~284	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
285~294	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
295~304	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
305~314	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
315~324	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
325~334	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
335~344	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
345~354	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
355~364	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
365~374	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
375~384	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
385~394	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
395~404	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
405~414	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
415~424	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
425~434	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
435~444	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
445~454	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
455~464	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
465~474	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
475~484	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
485~494	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
495~504	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
505~514	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
515~524	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
525~534	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
535~544	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
545~554	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
555~564	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
565~574	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
575~584	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
585~594	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
595~604	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
605~614	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
615~624	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
625~634	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
635~644	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
645~654	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
655~664	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
665~674	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
675~684	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
685~694	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
695~704	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
705~714	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
715~724	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
725~734	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
735~744	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
745~754	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
755~764	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
765~774	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
775~784	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
785~794	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
795~804	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
805~814	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
815~824	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
825~834	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
835~844	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
845~854	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
855~864	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
865~874	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
875~884	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
885~894	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
895~904	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
905~914	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
915~924	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
925~934	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
935~944	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
945~954	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
955~964	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
965~974	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
975~984	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
985~994	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
995~1004	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1005~1014	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1015~1024	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1025~1034	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1035~1044	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1045~1054	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1055~1064	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1065~1074	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1075~1084	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1085~1094	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1095~1104	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1105~1114	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1115~1124	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1125~1134	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1135~1144	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1145~1154	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1155~1164	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1165~1174	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1175~1184	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1185~1194	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1195~1204	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1205~1214	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1215~1224	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1225~1234	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1235~1244	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1245~1254	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1255~1264	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1265~1274	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1275~1284	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1285~1294	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1295~1304	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1305~1314	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1315~1324	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1325~1334	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1335~1344	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1345~1354	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1355~1364	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1365~1374	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1375~1384	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1385~1394	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1395~1404	19,920,45	17,891	19,230,06	19,937	21,226
1405~1414</					

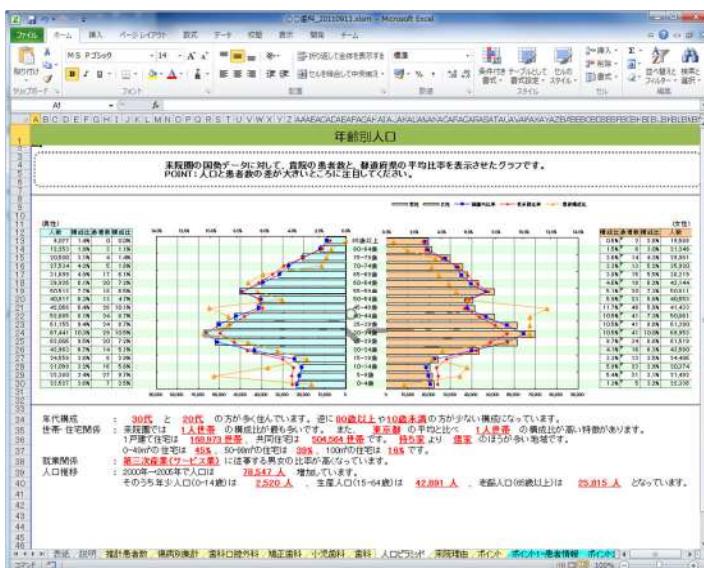
別冊 患者分析機能

2) 傷病別集計シート

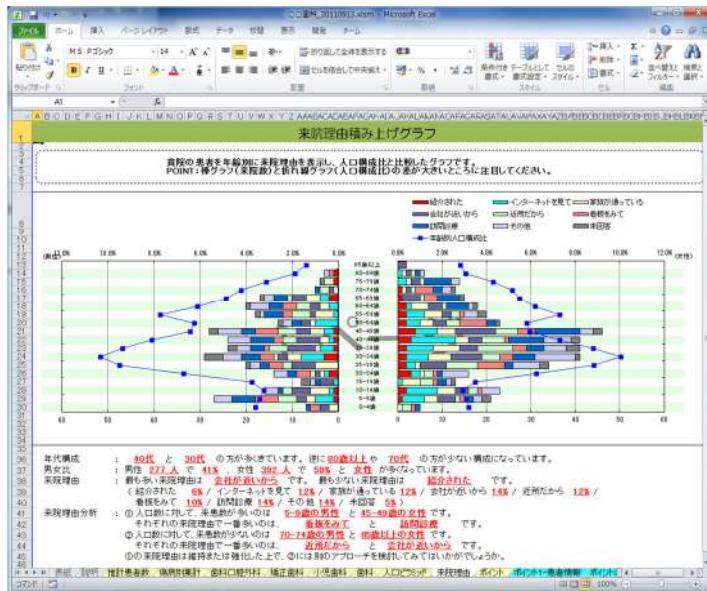


科目は「歯科」を選択します。

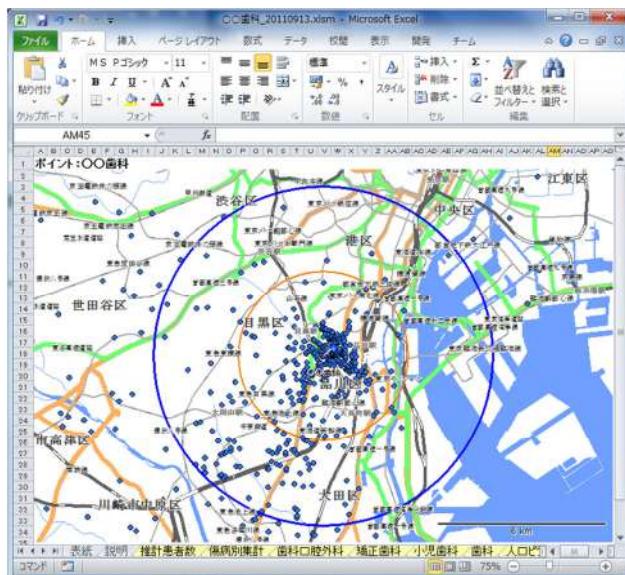
3) 人口ピラミッドシート



4) 来院理由シート



5) ポイントシート





10. 分析地(自院)の作成方法と変更方法

ここでは、事前に分析地(自院)を作成して保存する方法、および変更する方法について説明します。通常、分析地は初回に一度設定するのみです。

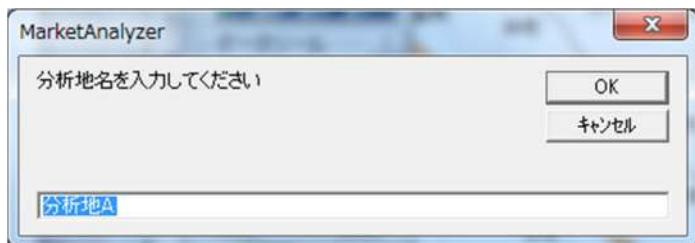
▶ 地図から指定する場合

- (1) 分析地(自院)を作成したい場所で地図を右クリックします。

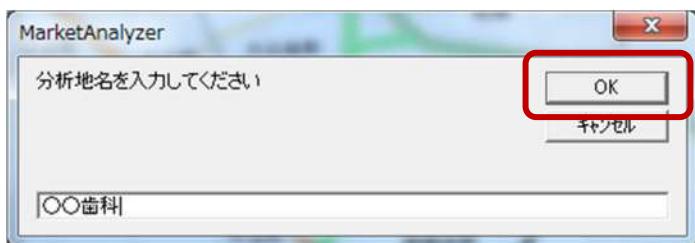


- (2) メニューから**[分析地作成]**をクリックします。

- (3) 分析地名を入力するダイアログが表示されます。



- (4) 自院名を入力して、[OK] ボタンを押します。

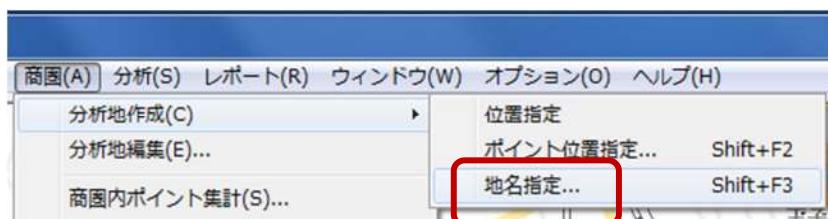


(5) 分析地(自院)が作成されます。

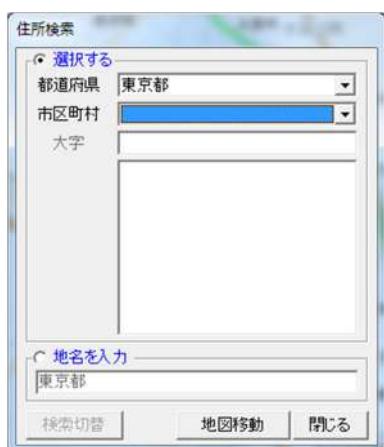


► 地名から指定する場合 … [商圈] - [分析地作成] - [地名指定]

(1) メニューから[商圈] - [分析地作成] - [地名指定] をクリックします。



(2) 住所検索画面が表示されます。



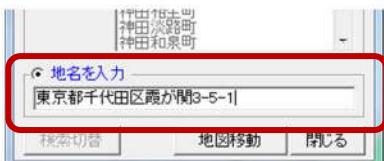
(3) 該当住所を選択していきます。



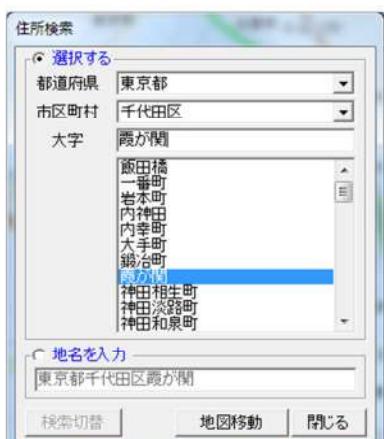
住所を直接入力したい場合

ポイント

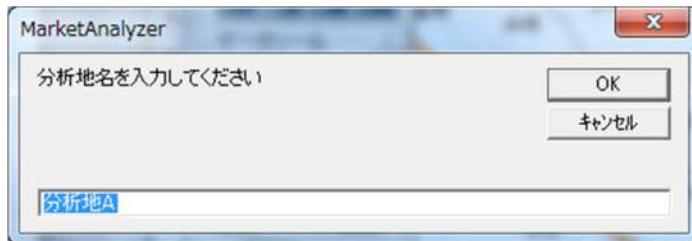
住所を直接入力したい場合は、地名を入力を選択し、テキストボックスに直接住所を入力してください。



(4) [地図移動] ボタンを押します。地図が指定した場所に移動することを確認します。

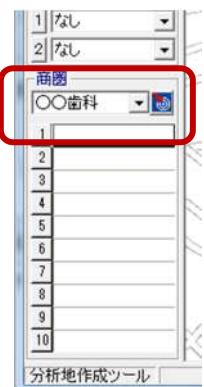


- (5) 【閉じる】ボタンを押します。分析地名入力ダイアログが表示されます。
自院名を入力して、【OK】ボタンを押すと、分析地が作成されます。



▶ 分析地の変更方法(位置移動)について

- (1) MarketAnalyzer の商圏メニューで、自院が選択されていることを確認します。



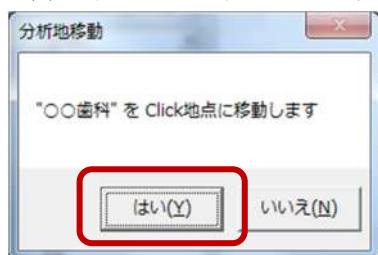
- (2) 商圏編集メニューで、分析地作成ツールが押されていることを確認します。



(3) 地図上でキーボードの CTRL を押しながら、移動先の場所をクリックします。



(4) 確認メッセージが表示されます。[はい]を押します。

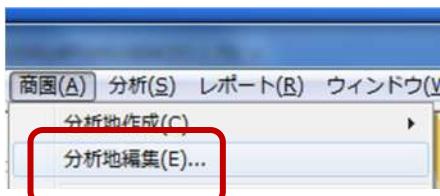


(5) 指定した位置に分析地(自院)が移動します。

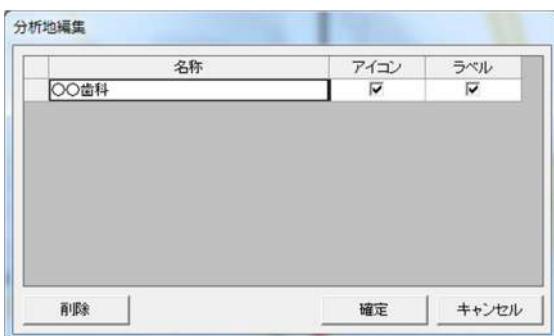


▶ 分析地の変更方法(名称変更)について … [商圈] - [分析地編集]

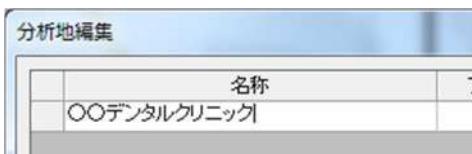
(1) メニューから**[商圈]-[分析地編集]** をクリックします。



(2) **[分析地編集]** 画面が表示されます。



(3) 名称を変更します。



(4) **[確定]** ボタンを押すと、分析地名が変更になります。



► 商圏(来院圏)の作成方法



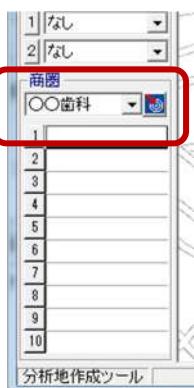
“商圏の作成する場所”について

注意！

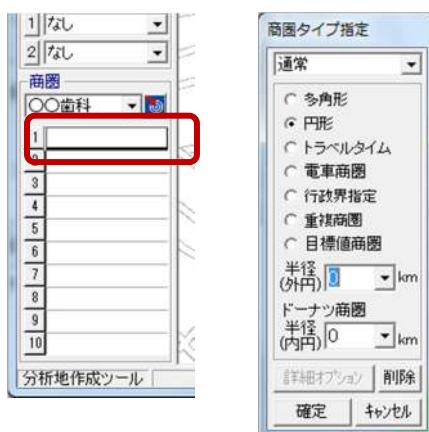
- 商圏は必ず1次と2次にそれぞれ作成してください。作成しない場合、Excelレポートを出力した時に患者情報等が正常に反映されません。



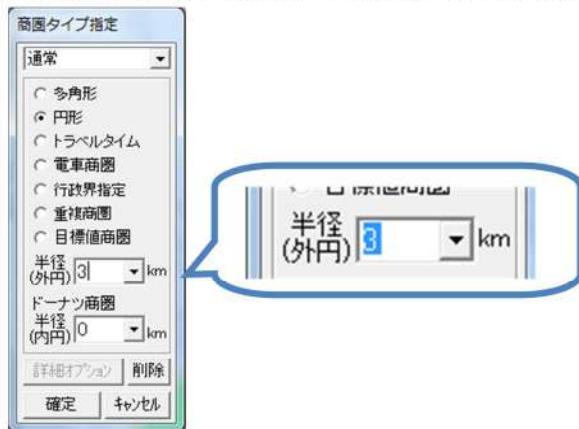
(1) MarketAnalyzer の商圏メニューで、自院が選択されていることを確認します。



(2) 1次商圏をクリックすると、[商圏タイプ指定] 画面が表示されます。



(3) 円商圏を作成する場合、半径(km)を入力して確定ボタンを押します。



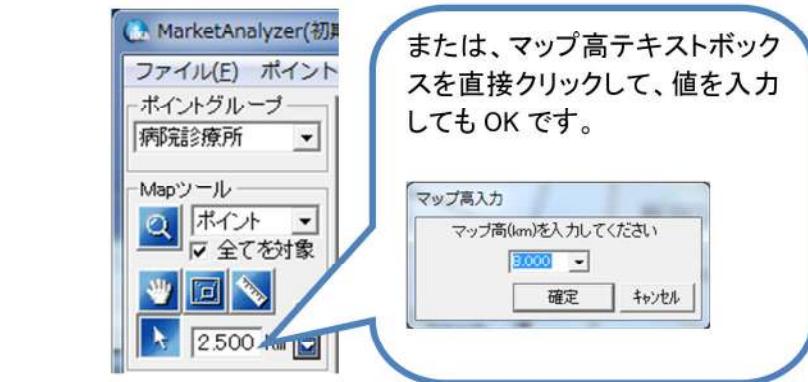
(4) 地図上に指定した半径の円商圏(来院圏)が表示されます。



商圏が見えない場合

ポイント

商圏を作成したのに商圏が表示されない場合、地図のマップ高(地図の上から下までの距離)が小さすぎる場合があります。その場合は、Mapツールの ボタンを押します。押すたびに地図が2倍に縮小(マップ高は大きくなる)されます。



► 商圏(来院圏)の作成方法(トラベルタイム)

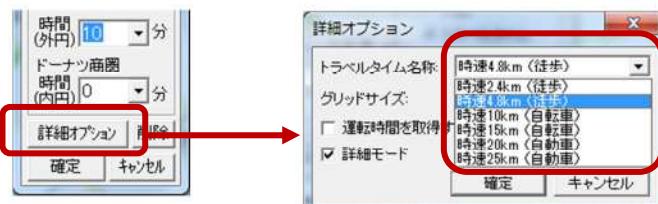
- (1) トラベルタイム商圈を作成する場合、オプションから[トラベルタイム]を選択し、時間(分)を入力して確定ボタンを押します。



- (2) 地図上に指定した時間のトラベルタイム商圈(来院圏)が表示されます。



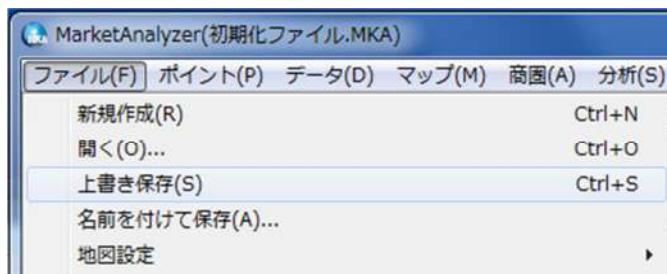
トラベルタイムのパラメータを変更する場合
ポイント 詳細オプションをクリックして、コンボボックスから任意の時速を選択してください。



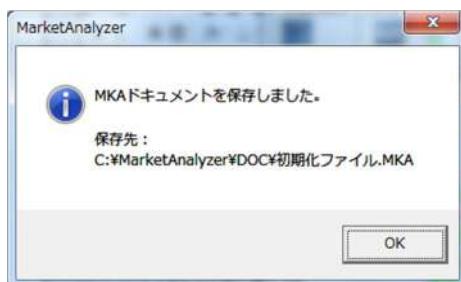
▶ 分析地の設定を保存する … [ファイル] - [上書き保存]

設定した分析地・商圏を、次回の MarketAnalyzer 起動時も保持するためには、MKA ファイルとして保存する必要があります。

- (1) メニューから、[ファイル]-[上書き保存] をクリックします。



- (2) ファイルが保存されました。

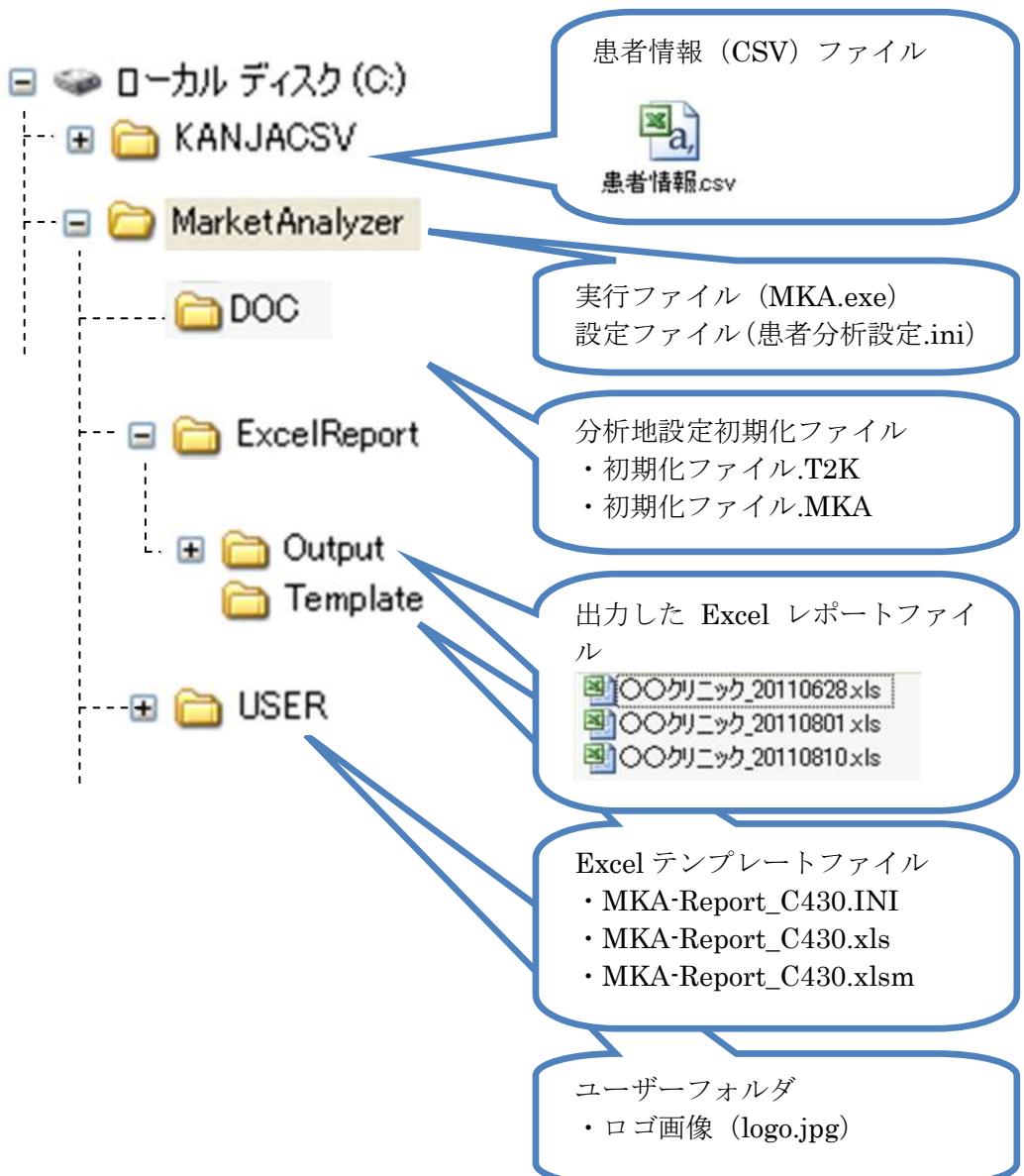


11. フォルダ構成

ここでは、システムのフォルダ構成について説明します。

▶ フォルダ構成

C:¥ドライブにインストールした場合の、主なフォルダ構成は以下のようになります。



12.Excel レポートの来院理由文言変更

ここでは、Excel レポートで来院理由の文言変更を行う方法について説明します。

▶ 患者数集計シート

MarketAnalyzer¥ExcelReport¥Template フォルダに、「MKA-Report_C430.xls」(Excel2003 用)または「MKA-Report_C430.xlsx」(Excel2007 以降用)があります。

このテンプレートファイルを開き、「患者数集計」シートの B68 セルから、来院理由 1~10 に対応する文言を定義しているので、ここを変更して保存してください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1		総数 (比率)	来院理由										上限 年齢	描画 位置	レン ジ調	最頻 理由	
60	80-84歳	0	0.0%	1	2	3	4	5	6	7	8	9	他				
61	85歳以上	0	0.0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	90	1	
62		0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
63	男女最大																
64	患者数	0	0.0%														
65	人口込	0	0.0%														
66																	
67	来院理由		ポイントデータから取得する例														
68		1	紹介された														
69		2	インターネットを見て														
70		3	家族が通っている														
71		4	会社が近いから														
72		5	近所だから														
73		6	看板を見て														
74		7	訪問診療														
75		8	その他														
76		9	未回答														
77		10	他														
78																	
79																	
80																	
81																	
82																	
83																	

人口ピラミッド 来院理由 地図 ポイント1-患者情報 ポイント2-患者情報 患者数集計 ポイント

個数は、1~10 の固定となっています。

この文言が、「来院理由」シートのグラフの凡例と「来院理由分析」の文章に使用されます。

「来院理由分析」には、現在もっとも長い「インターネットを見て」に合わせています。現在はセルを結合して「縮小して全体を表示する」書式にしているため文言が長くなってしまっても表示はされますが、文言の長さに応じてこの部分の結合セルの長さも調整することをお勧めします。対象は、「来院理由」シートの「39 ~ 40 行目」「42 行目,44 行目の Z 列以降」の 2箇所です。